

## АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 июля 2016 г. N 279-а

#### О РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29.06.2016 N 107-6-ЗКО "О ПОДДЕРЖКЕ ГРАЖДАН СТАРШЕГО ПОКОЛЕНИЯ В КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ"

##### Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 15.05.2017 N 191-а, от 04.09.2017 N 331-а, от 22.01.2018 N 13-а, от 24.12.2018 N 575-а, от 05.08.2019 N 296-а, от 30.12.2019 N 534-а, от 23.06.2020 N 255-а, от 12.07.2021 N 303-а, от 05.05.2022 N 228-а, от 26.12.2022 N 659-а)

В целях реализации [Закона](#) Костромской области от 29 июня 2016 года N 107-6-ЗКО "О поддержке граждан старшего поколения в Костромской области" администрация Костромской области постановляет:

1. Утвердить:

1) [порядок](#) предоставления мер социальной поддержки гражданам старшего поколения в возрасте от 65 лет и старше, проживающим на территории Костромской области (приложение N 1);

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 05.05.2022 N 228-а)

2) [порядок](#) определения среднедушевого дохода для предоставления мер социальной поддержки гражданам старшего поколения в возрасте от 65 лет и старше, проживающим на территории Костромской области (приложение N 2);

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 05.05.2022 N 228-а)

3) [перечень](#) специализированных областных государственных медицинских организаций (приложение N 3);

4) [порядок](#) определения нуждаемости в предоставлении комплекса специализированных услуг круглосуточной экстренной помощи - "тревожная кнопка" (приложение N 4).

(пп. 4 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 05.08.2019 N 296-а)

2. Департаменту по труду и социальной защите населения Костромской области обеспечить предоставление мер социальной поддержки гражданам старшего поколения в возрасте от 65 лет и старше, проживающим на территории Костромской области, через областное государственное казенное учреждение "Центр социальных выплат" за счет и в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете по разделу 10 "Социальная политика".

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 05.05.2022 N 228-а)

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу закона Костромской области "О внесении изменений в [Закон](#) Костромской области от 18 декабря 2015 года N 44-6-ЗКО "Об областном бюджете на 2016 год", связанного с реализацией настоящего постановления, подлежит официальному опубликованию, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 августа 2016 года, и действует по 31 декабря 2025 года включительно.

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 22.01.2018 N 13-а, от 24.12.2018 N 575-а, от 30.12.2019 N 534-а, от 26.12.2022 N 659-а)

Губернатор  
Костромской области  
С.СИТНИКОВ

Приложение N 1

Утвержден  
постановлением  
администрации  
Костромской области  
от 27 июля 2016 г. N 279-а

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАНМ СТАРШЕГО  
ПОКОЛЕНИЯ В ВОЗРАСТЕ ОТ 65 ЛЕТ И СТАРШЕ, ПРОЖИВАЮЩИМ  
НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 15.05.2017 N 191-а, от 04.09.2017 N 331-а, от 24.12.2018 N 575-а, от 05.08.2019 N 296-а, от 12.07.2021 N 303-а, от 05.05.2022 N 228-а, от 26.12.2022 N 659-а)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [частью 3 статьи 3](#) Закона Костромской области от 29 июня 2016 года N 107-6-ЗКО "О поддержке граждан старшего поколения в Костромской области" (далее - Закон) и определяет порядок предоставления мер социальной поддержки гражданам старшего поколения в возрасте от 65 лет и старше, проживающим на территории Костромской области.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 05.05.2022 N 228-а)

2. Меры социальной поддержки граждан старшего поколения в возрасте от 65 лет и старше, проживающих на территории Костромской области (далее - меры социальной поддержки), предоставляются гражданам старшего поколения в возрасте от 65 лет и старше, проживающим на территории Костромской области (далее - граждане старшего поколения).

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 05.05.2022 N 228-а)

3. В соответствии с [Законом](#) гражданам старшего поколения предоставляются следующие меры социальной поддержки:

1) возмещение четыре раза в год 50 процентов стоимости проезда (к месту назначения и обратно) на железнодорожном транспорте или автомобильном транспорте общего пользования (междугороднее сообщение) в специализированную областную государственную медицинскую организацию, включенную в перечень, утвержденный администрацией Костромской области (далее - компенсация на проезд);

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 12.07.2021 N 303-а)

2) возмещение один раз в год расходов на приобретение по рецепту лекарственных

препаратов для медицинского применения, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов в соответствии с Федеральным [законом](#) от 12 апреля 2010 года N 61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств", в размере фактических расходов, но не более 3 000 рублей;

(пп. 2 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 12.07.2021 N 303-а)

3) единовременная денежная выплата в случае причинения ущерба в результате пожара:

за частично утраченное имущество первой необходимости в размере 25 000 рублей;  
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 12.07.2021 N 303-а)

за полностью утраченное имущество первой необходимости в размере 50 000 рублей;  
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 12.07.2021 N 303-а)

4) единовременная денежная выплата в размере фактических расходов, но не более 60 000 рублей, на внутридомовую газификацию жилого помещения, находящегося в собственности гражданина старшего поколения и расположенного на территории Костромской области, при условии, что гражданин старшего поколения не воспользовался правом на получение меры социальной поддержки в виде денежной выплаты на внутридомовую газификацию жилого помещения в соответствии с [Законом](#) Костромской области от 19 июля 2005 года N 292-ЗКО "О государственной социальной помощи в Костромской области" или единовременной денежной выплаты на догазификацию домовладения в соответствии с [Законом](#) Костромской области от 21 июля 2008 года N 351-4-ЗКО "О мерах социальной поддержки многодетных семей в Костромской области";

(пп. 4 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 05.05.2022 N 228-а)

5) ежегодная денежная выплата в размере фактических расходов, но не более 3 225 рублей на приобретение твердого топлива (далее - ежегодная денежная выплата на приобретение твердого топлива), при наличии печного отопления, исходя из фактической площади жилого помещения, приходящейся на гражданина старшего поколения, но не более регионального стандарта нормативной площади жилого помещения для предоставления мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, установленного постановлением администрации Костромской области, при отсутствии у гражданина старшего поколения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, установленных федеральным и областным законодательством;

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 24.12.2018 N 575-а, от 12.07.2021 N 303-а, от 05.05.2022 N 228-а)

6) ежемесячная денежная компенсация в размере 50 процентов стоимости понесенных расходов по оказанию комплекса специализированных услуг круглосуточной экстренной помощи - "тревожная кнопка" (далее - услуга "тревожная кнопка").

(пп. 6 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 24.12.2018 N 575-а)

4. Меры социальной поддержки, указанные в [подпунктах 1 и 2 пункта 3](#) настоящего Порядка, предоставляются гражданину старшего поколения, чей среднедушевой доход на дату обращения, рассчитанный в соответствии с порядком определения среднедушевого дохода для предоставления мер социальной поддержки гражданам старшего поколения в возрасте от 65 лет и старше, проживающим на территории Костромской области, установленным администрацией Костромской области, ниже или равен двукратной величине прожиточного минимума, установленного на дату обращения в Костромской области для пенсионеров.

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 04.09.2017 N 331-а, от 05.05.2022 N 228-а)

Среднедушевой доход гражданина старшего поколения рассчитывается областным государственным казенным учреждением "Центр социальных выплат" (далее - Центр) на

основании документов, указанных в [подпункте 6 пункта 8](#) настоящего Порядка.

Мера социальной поддержки, предусмотренная [подпунктом 6 пункта 3](#) настоящего Порядка, оказывается одиноко проживающему гражданину старшего поколения, признанному нуждающимся в предоставлении услуги "тревожная кнопка", в порядке, установленном постановлением администрации Костромской области.

(абзац введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 24.12.2018 N 575-а)

5. Мера социальной поддержки, указанная в [подпункте 5 пункта 3](#) настоящего Порядка, предоставляется гражданину старшего поколения при наличии печного отопления, фактического приобретения твердого топлива и при отсутствии у него права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, установленных федеральным и областным законодательством.

6. Расчетная сумма выплаты, указанной в [подпункте 5 пункта 3](#) настоящего Порядка, рассчитывается Центром самостоятельно, в пределах регионального стандарта нормативной площади жилого помещения для предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, установленного постановлением администрации Костромской области, с учетом нормативов потребления твердого топлива, утвержденных исполнительным органом Костромской области в сфере государственного регулирования тарифов, и по цене, утвержденной администрацией Костромской области.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Костромской области от 26.12.2022 N 659-а)

7. Основанием для назначения мер социальной поддержки является обращение гражданина старшего поколения (представителя гражданина старшего поколения) посредством:

1) личного обращения в областное государственное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению" (далее - МФЦ) по месту жительства или по месту пребывания с заявлением и документами, указанными в [пункте 8](#) настоящего Порядка;

2) личного обращения, почтового отправления заявления и копий документов, заверенных в установленном законодательством порядке, указанных в [пункте 8](#) настоящего Порядка, в Центр; (пп. 2 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 05.08.2019 N 296-а)

3) направления заявления и документов, указанных в [пункте 8](#) настоящего Порядка, в Центр или МФЦ через информационный ресурс "Единый портал Костромской области" в виде электронных документов, подписанных электронной подписью.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 15.05.2017 N 191-а)

8. В перечень документов, необходимых для предоставления мер социальной поддержки, входят:

1) заявление о предоставлении мер социальной поддержки по форме, установленной департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина старшего поколения;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени гражданина старшего поколения (в случае подачи заявления представителем гражданина старшего поколения);

4) реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации (в случае выбора гражданином старшего поколения соответствующего способа получения мер социальной поддержки);

- 5) копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) гражданина старшего поколения;
- 6) документы обо всех видах имеющихся доходов гражданина старшего поколения в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи" за три календарных месяца, предшествующих дате подачи заявления, - для получения компенсации на проезд и компенсации на приобретение лекарственных препаратов;
- 7) заключение лечащего врача гражданина старшего поколения о прохождении обследования или лечения в специализированной областной государственной медицинской организации, включенной в перечень, утвержденный администрацией Костромской области, - для получения компенсации на проезд;
- 8) проездные документы, подтверждающие стоимость и факт проезда в специализированную областную государственную медицинскую организацию, включенную в перечень, утвержденный администрацией Костромской области, - для получения компенсации на проезд;
- 9) документ, подтверждающий факт необходимости лекарственного средства для гражданина старшего поколения (рецепт на лекарственный препарат - медицинский документ установленной формы, содержащий назначение лекарственного препарата для медицинского применения, выданный медицинским работником в целях отпуска лекарственного препарата или его изготовления, а в случае если он подлежит изъятию аптечной организацией, - копия рецепта на лекарственный препарат, заверенная в соответствии с законодательством), - для получения компенсации на приобретение лекарственных препаратов;
- 10) документы, подтверждающие приобретение гражданином старшего поколения лекарственных препаратов (чеки, товарные чеки), - для получения компенсации на приобретение лекарственных препаратов;
- 11) справка, подтверждающая факт пожара и полную (частичную) утрату имущества, из территориального органа Государственного пожарного надзора МЧС России по Костромской области - для получения единовременной денежной выплаты в случае причинения ущерба в результате пожара;
- 12) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, подтверждающая право собственности гражданина старшего поколения на газифицируемое жилье, являющееся местом жительства заявителя, - для получения денежной выплаты на внутридомовую газификацию жилого помещения;
- 13) договор на выполнение работ по газификации, квитанции об оплате - для получения денежной выплаты на внутридомовую газификацию жилого помещения;
- 14) акт ввода внутридомовой газификации в эксплуатацию (в случае газификации) - для получения денежной выплаты на внутридомовую газификацию жилого помещения;
- 15) документы, удостоверяющие личность членов семьи гражданина старшего поколения, совместно с ним проживающих (не представляются одиноко проживающими гражданами старшего поколения), - для получения ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива;
- 16) документы, подтверждающие факт приобретения твердого топлива, его объем (массу) и стоимость оплаты (квитанцию, товарный чек), - для получения ежегодной денежной выплаты на

приобретение твердого топлива;

17) документы, подтверждающие наличие печного отопления (технический паспорт жилого помещения или справка органа местного самоуправления о наличии печного отопления в жилом помещении), для получения ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива;

18) документы, подтверждающие оказание гражданину старшего поколения услуги "тревожная кнопка" (направление, договор на оказание услуги "тревожная кнопка", акт выполненных работ по оказанию услуги "тревожная кнопка"), - для получения ежемесячной денежной компенсации стоимости понесенных расходов по оказанию услуги "тревожная кнопка";

19) уведомление о признании гражданина старшего поколения нуждающимся в оказании услуги "тревожная кнопка" - для получения ежемесячной денежной компенсации стоимости понесенных расходов по оказанию услуги "тревожная кнопка".

Документы, указанные в [подпунктах 1-4, 7-11, 13-18](#) настоящего пункта, представляются гражданином старшего поколения (представителем гражданина старшего поколения) самостоятельно. Документы, указанные в [подпункте 6](#) настоящего пункта, представляются гражданином старшего поколения (представителем гражданина старшего поколения) самостоятельно, за исключением документов (справки о размере начисляемой пенсии, справки о доходах лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, справки о получении (неполучении) и размерах получаемых через органы социальной защиты населения всех видов социальных выплат, сведений о размере социальных выплат застрахованного лица), запрашиваемых путем межведомственного электронного взаимодействия. Гражданин старшего поколения (представитель гражданина старшего поколения) имеет право представить документы (справку о размере начисляемой пенсии, справку о доходах лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, справку о получении (неполучении) и размерах получаемых через органы социальной защиты населения всех видов социальных выплат, сведения о размере социальных выплат застрахованного лица) по собственной инициативе.

Документы, указанные в [подпунктах 5, 12, 19](#) настоящего пункта, запрашиваются путем межведомственного электронного взаимодействия. Гражданин старшего поколения (представитель гражданина старшего поколения) имеет право представить документы, указанные в [подпунктах 5, 12, 19](#) настоящего пункта, по собственной инициативе.

В случае личного обращения документы, указанные в [подпунктах 2, 3, 5](#) настоящего пункта, представляются гражданином старшего поколения (представителем гражданина старшего поколения) для обозрения.

Специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, регистрирует их в день поступления, изготавливает копии с представленных подлинников документов, заверяет их своей подписью и словами "Копия верна". Подлинники документов возвращаются гражданину старшего поколения (представителю гражданина старшего поколения).

(п. 8 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 05.08.2019 N 296-а)

9. МФЦ в течение пяти рабочих дней со дня регистрации предоставленных гражданином старшего поколения документов направляет их в Центр.

10. Центр регистрирует поступившие от МФЦ или от гражданина старшего поколения, а также полученные в порядке межведомственного взаимодействия документы в день их поступления в Центр, рассматривает их и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки принимается Центром в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в [пункте 8](#) настоящего Порядка в Центре.

О принятом решении гражданин старшего поколения уведомляется письменно в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В уведомлении об отказе в предоставлении мер социальной поддержки указываются причины, послужившие основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки.

11. Центр принимает решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки в следующих случаях:

1) несоответствие гражданина старшего поколения требованиям, установленным [пунктом 2](#) настоящего Порядка;

2) представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 8](#) настоящего Порядка (за исключением документов, запрашиваемых путем межведомственного взаимодействия);

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

12. Решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки может быть обжаловано гражданином старшего поколения (представителем гражданина старшего поколения) в досудебном порядке в департамент по труду и социальной защите населения Костромской области и (или) в судебном порядке.

13. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется Центром (по выбору гражданина старшего поколения) путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях, или через отделения Управления Федеральной почтовой связи Костромской области - филиала федерального государственного унитарного предприятия "Почта России".

14. Суммы мер социальной поддержки, полученные в результате представления документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на предоставление или размер мер социальной поддержки, сокрытия данных и обстоятельств, влияющих на предоставление или прекращение мер социальной поддержки или их размер, подлежат возмещению гражданином старшего поколения добровольно или в случае отказа от добровольного возмещения - в судебном порядке.

15. Центр несет ответственность за целевое использование средств, предусмотренных на предоставление мер социальной поддержки.

16. Действия (бездействие), решения Центра (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления мер социальной поддержки, могут быть обжалованы гражданином старшего поколения в департамент по труду и социальной защите населения Костромской области и (или) в судебном порядке.

Приложение N 2

Утвержден  
постановлением  
администрации  
Костромской области  
от 27 июля 2016 г. N 279-а

**ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР  
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАНАМ СТАРШЕГО ПОКОЛЕНИЯ  
В ВОЗРАСТЕ ОТ 65 ЛЕТ И СТАРШЕ, ПРОЖИВАЮЩИМ  
НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений администрации Костромской области  
от 04.09.2017 N 331-а, от 05.05.2022 N 228-а)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [частью 2 статьи 3](#) Закона Костромской области от 29 июня 2016 года N 107-6-ЗКО "О поддержке граждан старшего поколения в Костромской области" (далее - Закон) и определяет порядок определения среднедушевого дохода для предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных в [пунктах 2 и 3 части 1 статьи 3](#) Закона, гражданам старшего поколения в возрасте от 65 лет и старше, проживающих на территории Костромской области (далее - граждане старшего поколения).  
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 05.05.2022 N 228-а)

2. Меры социальной поддержки, предусмотренные в [пунктах 2 и 3 части 1 статьи 3](#) Закона (далее - меры социальной поддержки), предоставляются гражданам старшего поколения, чей среднедушевой доход на дату обращения ниже или равен двукратной величине прожиточного минимума, установленного в Костромской области для пенсионеров.  
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 04.09.2017 N 331-а)

3. Виды доходов, учитываемых при расчете величины среднедушевого дохода, дающего право на получение мер социальной поддержки, определяются в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

4. Доход гражданина старшего поколения для исчисления величины среднедушевого дохода при предоставлении мер социальной поддержки определяется как общая сумма доходов гражданина старшего поколения за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении мер социальной поддержки (далее - расчетный период).

5. При исчислении дохода гражданина старшего поколения учитываются начисленные суммы до вычета налогов и обязательных страховых платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Сумма выплат регулярного характера (пенсии, ежемесячные денежные выплаты, компенсации и др.) учитываются в месяце их фактического получения, который приходится на расчетный период.

При получении гражданином старшего поколения в расчетный период единовременных выплат или компенсаций, сумма полученных выплат делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах гражданина за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

7. Исчисление величины среднедушевого дохода гражданина старшего поколения производится областным государственным казенным учреждением "Центр социальных выплат" на основании документов о размере доходов гражданина старшего поколения, обратившегося с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки.

8. Величина среднедушевого дохода гражданина старшего поколения рассчитывается путем

деления суммы доходов гражданина старшего поколения за расчетный период на количество месяцев расчетного периода.

Приложение N 3

Утвержден  
постановлением  
администрации  
Костромской области  
от 27 июля 2016 г. N 279-а

**ПЕРЕЧЕНЬ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ  
МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления администрации Костромской области  
от 15.05.2017 N 191-а)

N п/п	Наименование специализированной областной государственной медицинской организации
1	2
1.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Костромская областная стоматологическая поликлиника"
2.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Костромской областной наркологический диспансер"
3.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Костромской центр специализированных видов медицинской помощи"
4.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Костромская областная клиническая больница имени Королева Е.И." (п. 4 в ред. постановления администрации Костромской области от 15.05.2017 N 191-а)
5.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Костромская областная психиатрическая больница"
6.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Костромской областной госпиталь для ветеранов войн" (п. 6 в ред. постановления администрации Костромской области от 15.05.2017 N 191-а)
7.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Костромской противотуберкулезный диспансер"
8.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Шарьинский

	психоневрологический диспансер"
9.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Костромской онкологический диспансер"
10.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Городская больница г. Костромы"
11.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Окружная больница Костромского округа N 1"
12.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Костромской медицинский центр психотерапии и практической психологии"
13.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Галичская окружная больница"
14.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Мантуровская окружная больница"
15.	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Шарьинская окружная больница имени Каверина В.Ф."

Приложение N 4

Утвержден  
постановлением  
администрации  
Костромской области  
от 27 июля 2016 г. N 279-а

**ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ НУЖДАЕМОСТИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
КОМПЛЕКСА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ УСЛУГ КРУГЛОСУТОЧНОЙ  
ЭКСТРЕННОЙ ПОМОЩИ - "ТРЕВОЖНАЯ КНОПКА"**

Список изменяющих документов  
(введен [постановлением](#) администрации Костромской области  
от 05.08.2019 N 296-а;  
в ред. [постановления](#) администрации Костромской области  
от 23.06.2020 N 255-а)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [абзацем вторым части 2 статьи 3](#) Закона Костромской области от 29 июня 2016 года N 107-6-ЗКО "О поддержке граждан старшего поколения в Костромской области" (далее - Закон) и определяет условия нуждаемости в предоставлении комплекса специализированных услуг круглосуточной экстренной помощи - "тревожная кнопка" (далее - услуга "тревожная кнопка").

2. Определение нуждаемости в предоставлении услуги "тревожная кнопка" осуществляется в отношении одиноко проживающих граждан старшего поколения, проживающих на территории

Костромской области (далее - заявитель).

Нуждающимися в предоставлении услуги "тревожная кнопка" признаются заявители с полной или частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы и возраста, относящиеся к 4 или 5 группе по результатам оценки индивидуальной потребности в постороннем уходе.

3. Для определения нуждаемости в предоставлении услуги "тревожная кнопка" заявитель представляет в организацию социального обслуживания, находящуюся в ведении Костромской области, предоставляющую социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания, областное государственное бюджетное учреждение "Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов по г. Костроме" (далее - организация социального обслуживания) следующие документы:

1) заявление о предоставлении услуги "тревожная кнопка" по форме, установленной департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина старшего поколения;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от его имени (в случае подачи заявления представителем заявителя);

4) документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания, фактического проживания заявителя;

5) утратил силу с 1 июля 2020 года. - [Постановление](#) администрации Костромской области от 23.06.2020 N 255-а;

6) медицинское заключение, заверенное амбулаторно-поликлинической медицинской организацией, о состоянии здоровья заявителя (в случае полной или частичной утраты способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности);

7) документы, подтверждающие состав семьи и степень родства заявителя с членами его семьи.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются заявителем (представителем заявителя) самостоятельно.

3.1. Организация социального обслуживания в порядке межведомственного электронного взаимодействия в течение 1 рабочего дня со дня получения документов, указанных в [пункте 3](#) настоящего Порядка, запрашивает сведения, подтверждающие факт установления инвалидности у заявителя, в Пенсионном фонде Российской Федерации или иных органах, в распоряжении которых находятся указанные сведения.

Межведомственный запрос направляется организацией социального обслуживания в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить при подаче документов в качестве сведений, подтверждающих факт установления инвалидности, копию справки, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы

(оригинал документа представляется для обозрения).

(п. 3.1 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 23.06.2020 N 255-а)

4. Специалист организации социального обслуживания, осуществляющий прием документов, регистрирует их в день поступления, изготавливает копии с представленных подлинников документов, заверяет их своей подписью и словами "Копия верна". Подлинники документов возвращаются заявителю (представителю заявителя).

5. Организация социального обслуживания в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в [пункте 3](#) и [абзаце первом пункта 3.1](#) настоящего Порядка (в том числе запрошенных посредством межведомственного взаимодействия), рассматривает представленные документы и определяет (оценивает) индивидуальную потребность заявителя в социальных услугах в порядке, установленном департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 23.06.2020 N 255-а)

По результатам проведенной оценки, установленной настоящим пунктом, организация социального обслуживания принимает решение (в форме приказа) о признании заявителя нуждающимся в предоставлении услуги "тревожная кнопка" или об отказе в признании заявителя нуждающимся в предоставлении услуги "тревожная кнопка".

6. О принятом решении заявитель (представитель заявителя) уведомляется письменно (путем направления уведомления) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В уведомлении об отказе в признании заявителя нуждающимся в предоставлении услуги "тревожная кнопка" указываются причины, послужившие основаниями для принятия указанного решения.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в признании заявителя нуждающимся в предоставлении услуги "тревожная кнопка" являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям, установленным [пунктом 2](#) настоящего Порядка;
- 2) представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 3](#) настоящего Порядка;
- 3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

8. Решение об отказе в признании заявителя нуждающимся в предоставлении услуги "тревожная кнопка" может быть обжаловано заявителем (представителем заявителя) в досудебном порядке в департамент по труду и социальной защите населения Костромской области и (или) в судебном порядке.

---