

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 4 мая 2011 г. N 160-а

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, РАБОТАЮЩИХ И ПРОЖИВАЮЩИХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации Костромской области
от 28.09.2011 N 352-а, от 15.05.2014 N 210-а, от 12.12.2014 N 500-а,
от 17.12.2018 N 543-а, от 03.08.2020 N 344-а, от 17.04.2023 N 146-а,
с изм., внесенными постановлением администрации Костромской области
от 23.12.2025 N 543-а)

В целях реализации Закона Костромской области от 5 июня 2006 года N 31-4-ЗКО "О мерах социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности" администрация Костромской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности на территории Костромской области.

2. Департаменту по труду и социальной защите населения Костромской области обеспечить осуществление контроля за целевым расходованием средств на обеспечение мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности на территории Костромской области.

(в ред. постановления администрации Костромской области от 17.12.2018 N 543-а)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Костромской области, координирующего работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в сфере социального обеспечения граждан.

(в ред. постановления администрации Костромской области от 17.04.2023 N 146-а)

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2011 года.

Губернатор
Костромской области
И.СЛЮНЯЕВ

Приложение

Утвержден
постановлением
администрации
Костромской области
от 4 мая 2011 г. N 160-а

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НА ОПЛАТУ
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМ
КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, РАБОТАЮЩИХ И ПРОЖИВАЮЩИХ
В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации Костромской области
от 28.09.2011 N 352-а, от 15.05.2014 N 210-а, от 12.12.2014 N 500-а,
от 17.12.2018 N 543-а, от 03.08.2020 N 344-а, от 17.04.2023 N 146-а,
с изм., внесенными постановлением администрации Костромской области
от 23.12.2025 N 543-а)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности на территории Костромской области (далее - Порядок), разработан в целях реализации Закона Костромской области от 5 июня 2006 года N 31-4-ЗКО "О мерах социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности" (далее - Закон).

(в ред. постановления администрации Костромской области от 12.12.2014 N 500-а)

2. Настоящий Порядок определяет в части, не урегулированной Законом, механизм предоставления мер социальной поддержки, установленных статьей 4 Закона, отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности и городских поселках (поселках городского типа), установленным статьей 3 Закона.

(п. 2 в ред. постановления администрации Костромской области от 12.12.2014 N 500-а)

3-6. Утратили силу. - Постановление администрации Костромской области от 12.12.2014 N 500-а.

7. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области через областное государственное казенное учреждение "Центр социальных выплат" (далее - Центр).

(п. 7 в ред. постановления администрации Костромской области от 17.12.2018 N 543-а)

8-9. Утратили силу. - Постановление администрации Костромской области от 12.12.2014 N 500-а.

10. В перечень документов, необходимых для назначения мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, входят:

1) заявление о назначении меры социальной поддержки по форме, установленной департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области;

2) документ, удостоверяющий личность;

3) справка (сведения) о назначенной пенсии - для граждан, указанных в части 4 статьи 3 Закона;

4) документы (сведения), подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания;

5) документ, подтверждающий работу в сельской местности и городских поселках (поселках городского типа) на территории Костромской области на соответствующих должностях в организациях и учреждениях в соответствии с требованиями Закона, - для граждан, указанных в части 1 статьи 3 Закона;

6) документ, подтверждающий стаж работы в соответствующих организациях и учреждениях, расположенных в сельской местности и городских поселках (поселках городского типа) Костромской области, - для граждан, указанных в части 4 статьи 3 Закона;

7) документы, подтверждающие факт приобретения твердого топлива, его объем (массу) и стоимость оплаты (квитанция, товарный чек), а также стоимость расходов по доставке твердого топлива, - для граждан, указанных в [пунктах 7, 7.1 части 1 статьи 3 Закона](#), для предоставления мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в форме выплаты денежных средств на возмещение расходов по приобретению твердого топлива.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 03.08.2020 N 344-а)

Документы, указанные в [подпунктах 1, 2, 5-7](#) настоящего пункта, представляются заявителями лично.

Документы, указанные в [подпунктах 3, 4](#) настоящего пункта, запрашиваются специалистами Центра посредством межведомственного взаимодействия в случае, если они не представлены заявителем.

Заявитель вправе представить копии документов, указанных в [подпунктах 3, 4](#) настоящего пункта.

Копии документов, не заверенные в установленном законодательством порядке, представляются с предъявлением оригиналов для обозрения.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для предоставления мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

(п. 10 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 17.12.2018 N 543-а)

10.1. Основанием для назначения мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг является письменное обращение граждан, указанных в [статье 3 Закона](#), либо их представителей (далее - заявители) посредством:

1) личного обращения в областное государственное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению" или его обособленные структурные подразделения (далее - МФЦ) по месту жительства или по месту пребывания с заявлением о назначении меры социальной поддержки по форме, установленной департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области, и документами, указанными в [пункте 10](#) настоящего Порядка;

2) почтового отправления в Центр заявления о назначении меры социальной поддержки по форме, установленной департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области, и копий документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Порядка, заверенных в установленном законодательством порядке;

3) направления заявления о назначении меры социальной поддержки по форме, установленной департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области, и документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Порядка, в Центр через региональную государственную информационную систему "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Костромской области" в виде электронных документов, подписанных электронной подписью.

(п. 10.1 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 17.12.2018 N 543-а)

11. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки являются:

1) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в [подпунктах 3, 4 пункта 10](#) настоящего Порядка, запрашиваемых путем межведомственного взаимодействия);

2) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

3) заявитель не относится к категориям граждан, указанным в [статье 3 Закона](#);

4) наличие у гражданина задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг при отсутствии и (или) невыполнении соглашений по ее погашению;

5) получение заявителем мер социальной поддержки по месту жительства (в случае, если заявление подано по месту пребывания);

6) отсутствие у заявителя права на меры социальной поддержки;

7) получение заявителем мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг по другим установленным действующим законодательством основаниям.
(п. 11 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 17.12.2018 N 543-а)

12. Ежемесячная частичная денежная компенсация, ежемесячная денежная компенсация, выплата денежных средств на приобретение твердого топлива и денежных средств на возмещение расходов по приобретению твердого топлива прекращается:

1) в случае смерти гражданина, а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя либо вступило в силу решение об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

2) в случае утраты гражданином права на ежемесячную частичную денежную компенсацию, ежемесячную денежную компенсацию, выплату денежных средств на приобретение твердого топлива и денежных средств на возмещение расходов по приобретению твердого топлива - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

13. В случае несогласия гражданина с решением, вынесенным Центром, данное решение может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

14. Получатель мер социальной поддержки обязан в месячный срок извещать Центр о наступлении обстоятельств, влекущих за собой изменение в назначении и предоставлении мер социальной поддержки.
(в ред. постановлений администрации Костромской области от 15.05.2014 N 210-а, от 17.12.2018 N 543-а)

При установлении факта излишне выплаченной суммы ежемесячной частичной денежной компенсации, ежемесячной денежной компенсации, денежных средств на приобретение твердого топлива и денежных средств на возмещение расходов по приобретению твердого топлива Центр в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения уведомляет об этом получателя.

15. Излишне выплаченные суммы ежемесячной частичной денежной компенсации, ежемесячной денежной компенсации, денежных средств на приобретение твердого топлива и денежных средств на возмещение расходов по приобретению твердого топлива засчитываются в счет будущих выплат.

В случае невозможности зачета излишне выплаченных сумм ежемесячной частичной денежной компенсации, ежемесячной денежной компенсации, денежных средств на приобретение твердого топлива и денежных средств на возмещение расходов по приобретению твердого топлива в счет будущих выплат, суммы переплаты возмещаются гражданином в добровольном порядке в месячный срок со дня получения уведомления о необходимости возврата излишне выплаченных средств, а в случае отказа взыскиваются в судебном порядке.

16. Начисленные суммы ежемесячной частичной денежной компенсации или ежемесячной денежной компенсации, денежных средств на приобретение твердого топлива и денежных средств на возмещение расходов по приобретению твердого топлива, которые не были востребованы получателем своевременно, выплачиваются за прошедшее время, но не более чем за три года, предшествующие обращению за их получением.

17. Суммы ежемесячной частичной денежной компенсации, ежемесячной денежной компенсации, денежных средств на приобретение твердого топлива и денежных средств на возмещение расходов по приобретению твердого топлива, причитавшиеся получателю и не полученные им при жизни по какой-либо причине, включаются в состав наследства и наследуются на общих основаниях, установленных законодательством Российской Федерации.

**Глава 2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
В ВИДЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ЧАСТИЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ
ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, РАБОТАЮЩИХ И ПРОЖИВАЮЩИХ
В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ**

18. Ежемесячная частичная денежная компенсация назначается гражданам, указанным в [статье 3 Закона](#) (за исключением граждан, указанных в [пунктах 7, 7.1 части 1 статьи 3 Закона](#)):

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 12.12.2014 [N 500-а](#), от 03.08.2020 [N 344-а](#))

1) впервые обратившимся за получением ежемесячной частичной денежной компенсации, - с даты подачи заявления и представления документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Порядка;

2) прибывшим из одного муниципального образования Костромской области для проживания в другое муниципальное образование, - с первого числа месяца, следующего за последним месяцем предоставления ежемесячной частичной денежной компенсации по предыдущему месту проживания.

19. МФЦ осуществляет:

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 15.05.2014 [N 210-а](#), от 17.12.2018 [N 543-а](#))

1) прием документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Порядка, производит копирование документов, предъявленных для обозрения, и заверяет их копии (оригиналы документов возвращаются заявителю);

2) в течение 6 рабочих дней со дня принятия документов направляет в Центр сформированное личное дело.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 17.12.2018 [N 543-а](#))

20. Центр в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Порядка:

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 17.12.2018 [N 543-а](#))

1) выносит решение о назначении частичной ежемесячной денежной компенсации или об отказе в назначении частичной ежемесячной денежной компенсации;

2) направляет заявителю уведомление о назначении частичной ежемесячной денежной компенсации или об отказе в назначении частичной ежемесячной денежной компенсации с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения;

3) производит начисление суммы частичной ежемесячной денежной компенсации;

4) производит организацию перечисления денежных средств, предназначенных на осуществление и доставку частичной ежемесячной денежной компенсации, Управлению федеральной почтовой связи Костромской области или кредитным организациям.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 17.04.2023 [N 146-а](#))

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, РАБОТАЮЩИХ И ПРОЖИВАЮЩИХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ

21. Ежемесячная денежная компенсация назначается гражданам, указанным в [пунктах 7, 7.1 части 1 статьи 3 Закона](#):

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 12.12.2014 [N 500-а](#), от 03.08.2020 [N 344-а](#))

1) впервые обратившимся за получением ежемесячной денежной компенсации, - с даты подачи заявления и представления документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Порядка;

2) прибывшим из одного муниципального образования Костромской области для проживания в другое муниципальное образование, - с первого числа месяца, следующего за последним месяцем предоставления ежемесячной денежной компенсации по предыдущему месту проживания.

22. МФЦ осуществляет:

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 15.05.2014 [N 210-а](#), от 17.12.2018 [N 543-а](#))

1) прием документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Порядка, производит копирование документов,

предъявленных для обозрения, и заверяет их копии (оригиналы документов возвращаются заявителю);

2) в течение 6 рабочих дней со дня принятия документов направляет в Центр сформированное личное дело.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 17.12.2018 N 543-а)

23. Центр в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Порядка:

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 17.12.2018 N 543-а)

1) выносит решение о назначении ежемесячной денежной компенсации или об отказе в назначении ежемесячной денежной компенсации;

2) направляет заявителю уведомление о назначении ежемесячной денежной компенсации или об отказе в назначении ежемесячной денежной компенсации с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения;

3) производит начисление суммы ежемесячной денежной компенсации.

24. Предоставление ежемесячной денежной компенсации осуществляется в месяце, предшествующем месяцу, в котором наступает срок оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги.

25. Граждане производят оплату жилого помещения и коммунальных услуг в полном объеме в сроки, установленные [статьей 155](#) Жилищного кодекса Российской Федерации.

26. Ежемесячная денежная компенсация назначается гражданам не более чем на одно жилое помещение.

27. Размер ежемесячной денежной компенсации определяется без учета меры социальной поддержки по оплате твердого топлива.

28. Размер ежемесячной денежной компенсации определяется дифференцированно для каждого гражданина в разрезе предоставляемых ему видов жилищных и коммунальных услуг. Общий размер ежемесячной денежной компенсации состоит из сумм компенсаций по каждому виду жилищных и коммунальных услуг.

29. Размер ежемесячной денежной компенсации рассчитывается Центром с учетом требований [статьи 4](#) Закона.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 12.12.2014 N 500-а)

В случае если объем фактического потребления коммунальных услуг меньше норматива потребления или занимаемая площадь жилого помещения меньше нормы предоставления площади жилого помещения, размер ежемесячной денежной компенсации за коммунальные услуги по электроснабжению и газоснабжению в части расходования природного газа для отопления жилых помещений от газовых котлов рассчитывается по фактическому потреблению указанных услуг и занимаемой площади жилого помещения.

Сведения о фактическом потреблении гражданами жилищно-коммунальных услуг за предыдущий месяц представляются в Центр в порядке и по форме, предусмотренной соглашениями о взаимодействии между Центром и поставщиками жилищно-коммунальных услуг.

30. В случае изменения размера платы за жилищные и коммунальные услуги, нормативов потребления коммунальных услуг, нормы предоставления площади жилого помещения, индексация ежемесячной денежной компенсации гражданам производится Центром в течение месяца со дня соответствующих изменений на индекс изменения по соответствующему показателю, без истребования заявлений граждан.

31. В случае изменения состава семьи, площади занимаемого жилого помещения, основания получения ежемесячной денежной компенсации, обнаружения недостоверности представленных ранее документов либо иных обстоятельств, влияющих на объем и условия предоставления ежемесячной денежной компенсации, граждане обязаны известить Центр в течение месяца со дня наступления указанных обстоятельств и представить документы, подтверждающие указанные обстоятельства, для проведения

соответствующего перерасчета. При этом перерасчет производится в течение месяца со дня поступления соответствующих документов.

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 15.05.2014 N 210-а, от 17.12.2018 N 543-а)

32. Перечисление средств с лицевого счета Центра осуществляется на основании представленных Центром в Управление федерального казначейства по Костромской области платежных документов на перечисление через почтовую или банковскую систему средств на счета граждан, которым назначена денежная компенсация.

(п. 32 в ред. постановления администрации Костромской области от 17.12.2018 N 543-а)

Глава 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ОПЛАТЕ ТВЕРДОГО ТОПЛИВА

33. Мера социальной поддержки по оплате твердого топлива предоставляется гражданам, указанным в пунктах 7, 7.1 части 1 статьи 3 Закона.

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 12.12.2014 N 500-а, от 03.08.2020 N 344-а)

34. Периодом предоставления меры социальной поддержки по оплате твердого топлива является календарный год.

В соответствии с постановлением администрации Костромской области от 23.12.2025 N 543-а с 01.01.2027 в п. 35 слова "муниципальном районе (городском округе)" будут заменены словами "муниципальном округе, городском округе".

35. Расчетная сумма затрат на приобретение твердого топлива рассчитывается Центром в каждом муниципальном районе (городском округе) с учетом нормативов потребления твердого топлива, утвержденных исполнительным органом Костромской области в сфере государственного регулирования тарифов, по цене, утвержденной администрацией Костромской области.

(в ред. постановления администрации Костромской области от 17.04.2023 N 146-а)

В расходы по оплате твердого топлива включаются расходы по его доставке.

36. МФЦ осуществляет:

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 15.05.2014 N 210-а, от 17.12.2018 N 543-а)

1) прием документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, производит копирование документов, предъявленных для обозрения, и заверяет их копии (оригиналы документов возвращаются заявителю);

2) в течение 10 рабочих дней со дня принятия документов направляет в Центр сформированное личное дело.

(в ред. постановления администрации Костромской области от 17.12.2018 N 543-а)

37. Центр в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, для предоставления меры социальной поддержки в виде возмещения расходов по приобретению твердого топлива:

(в ред. постановления администрации Костромской области от 17.12.2018 N 543-а)

1) выносит решение о возмещении расходов или об отказе в возмещении расходов;
(в ред. постановления администрации Костромской области от 28.09.2011 N 352-а)

2) направляет заявителю уведомление о возмещении расходов или об отказе в возмещении расходов с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения;

3) производит начисление суммы возмещения расходов;

4) представляет в Управление федерального казначейства по Костромской области платежные документы на граждан, которым назначено возмещение расходов, и производит возмещение гражданам расходов, понесенных ими по приобретению твердого топлива, путем перечисления денежных средств по

выбору гражданина на счет, открытый гражданином в кредитной организации или почтовым отправлением.
(в ред. постановлений администрации Костромской области от 17.12.2018 N 543-а, от 17.04.2023 N 146-а)

38. Центр в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Порядка, для предоставления меры социальной поддержки в виде денежных средств на приобретение твердого топлива:

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 17.12.2018 N 543-а)

1) выносит решение о назначении денежной выплаты на приобретение твердого топлива или об отказе в назначении денежной выплаты на приобретение твердого топлива;

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 28.09.2011 N 352-а)

2) направляет заявителю уведомление о назначении денежной выплаты на приобретение твердого топлива или об отказе в назначении денежной выплаты на приобретение твердого топлива с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения;

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 28.09.2011 N 352-а)

3) производит начисление денежной выплаты на приобретение твердого топлива гражданам два раза в год равными частями (за первое полугодие - в период с 1 января по 30 июня текущего года, за второе полугодие - с 1 июля до 31 декабря текущего года);

4) представляет в Управление федерального казначейства по Костромской области платежные документы на граждан, которым назначена денежная выплата, и осуществляет перечисление денежных средств гражданам через почтовую или банковскую систему по выбору гражданина два раза в год равными частями:

за первое полугодие - в период с 1 января по 30 июня текущего года;

за второе полугодие - с 1 июля до 31 декабря текущего года.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 17.12.2018 N 543-а)

39. В случае изменения правового основания, предусматривающего получение меры социальной поддержки по оплате твердого топлива, гражданину необходимо подать в Центр или МФЦ по месту жительства в течение месяца со дня изменения указанного основания соответствующее заявление. При этом перерасчет производится в течение месяца со дня поступления соответствующих документов.

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 15.05.2014 N 210-а, от 17.12.2018 N 543-а)

Приложение
к Порядку предоставления мер
социальной поддержки на
оплату жилого помещения и
коммунальных услуг отдельным
категориям граждан,
работающих и проживающих
в сельской местности
на территории
Костромской области

Заявление

Утратило силу. - [Постановление](#) администрации Костромской области от 12.12.2014 N 500-а.
